

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

Омутинская средняя общеобразовательная школа №1

УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 145/ор от 20.01.2023 г.

Директор МАОУ СОШ №1

Казаринова Е. В.



Правила приема граждан в МАОУ Омутинская СОШ №1.

1. Прием граждан в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Омутинскую среднюю общеобразовательную школу №1 (далее – Учреждение) осуществляется в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, уставом школы, постановлением администрации Омутинского муниципального района от 20.04.2022 № 236-п «О закреплении территорий Омутинского муниципального района за муниципальными автономными образовательными учреждениями, реализующими программу дошкольного образования, начального, основного и среднего общего образования на 2022 год».
2. Правила приема граждан в учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием в указанное учреждение граждан, которые проживают на территории Муниципального района, закрепленной Администрацией Омутинского муниципального района за конкретным учреждением (улицы Аэродромная, Береговая, Бурдакова, Весенняя, Водопроводная, Вокзальная, Восточная, Герцена, Грибоедова, Заозерная, Заречная, Зятькова, Калинина, Кирпичный Завод, Космонавтов, Лермонтова, Лесная, Майская, Мелиораторов, Молзководская, Набережная, Новая, Огаркова, Первомайская (с 1 - 117, 2-118 (включительно)), 1мик-он, переулок Водопроводный, переулок Школьный, переулок Шоссейный, Подстанция,

Полевая, Привокзальная, Профсоюзная, Пушкина, Рабочая, Радужная, Российская, Светлая, Советская (чётные до 150 (включительно) и не чётные до 175 (включительно)), Совхозная, Солнечная, Степная, Терешковой (с 1 по 11, 2 - 10 (включительно)), Тихая, Тюменская, Челюскинцев, Шоссейная, Элеваторная, Энергетиков, Ю-Заречная, д. Кашевская (Новая, Мира, Лесная, Береговая, Центральная, Школьная) и имеющих право на получение общего образования.

3. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165). В случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в отдел образования Администрации Омутинского муниципального района.

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

4. Прием закрепленных лиц в учреждение всех видов осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).
5. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, распоряжением администрации Омутинского муниципального района о закреплённой территории (далее распорядительный акт), издаваемый до 15 марта текущего года и гарантирующим приём всех закреплённых лиц и соблюдение санитарных норм и

правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети интернет на официальном сайте учреждения.

6. С целью проведения организационного приёма в первый класс закреплённых лиц учреждение не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 5 июля – информацию о наличии свободных мест для приёма детей, не зарегистрированных на закреплённой территории.

Для закреплённых лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признаётся место жительства законных представителей – родителей, усыновителей, опекунов.

При раздельном проживании родителей место жительства закреплённых лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

Регистрация по месту жительства закреплённых лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства.

Приём граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

-
- лично в общеобразовательную организацию;
 - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта

общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

7. Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

8. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего; дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
 - согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
 - язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
 - родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
 - Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом Учреждения, школьным сайтом <http://omutinsk1>, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
 - Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
9. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.
10. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
 - копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
 - копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение в МАОУ ОСОШ № 1 в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
 - копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
 - справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
 - копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
 - При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.
 - Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.
 - Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
11. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.
 12. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.
 13. Зачисление в Учреждение оформляется приказом руководителя Учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.
 14. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

15. Учреждение, закончившие прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, не ранее 6 июля.
16. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации. Дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в МАОУ СОШ №1, если в данном учреждении обучаются его полнородные и неполнородные братья и (или) сестры. В этом случае, родители/законные представители в заявлении указывают Ф.И.О. полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер.
17. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
18. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.
19. Распорядительные акты о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде Учреждения в день их издания.
20. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

При принятии настоящего локального нормативного акта, в соответствии с ч. 3 ст. 30 ФЗ «Об образовании в РФ», учтено мнение совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Протокол заседания ученического самоуправления от № 4 17.01.2020 г. Протокол заседания Управляющего совета № 52 от 71.01.2020 г.

Приложение 1. Заявление о приеме на обучение в МАОУ СОШ № 1

Директору МАОУ Омутинская СОШ №1
Казариновой Елене Владимировне

от _____

зарегистрированной по адресу: _____

проживающей по адресу: _____

контактный телефон: _____

адрес электронной почты: _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме на обучение**

Прошу зачислить моего ребенка _____
года рождения, зарегистрированного(ую) по адресу _____

_____ проживающего(ую) по адресу _____ в _____ класс МАОУ

Омутинская СОШ №1 во внеочередном/первоочередном/преимущественном порядке
(нужное подчеркнуть)

Уведомляю о потребности/отсутствии потребности моего ребенка _____
(нужное подчеркнуть)

_____ в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации. Даю согласие на обучение моего ребенка по указанной программе в МАОУ Омутинская СОШ №1.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка _____ обучение на _____ языке и изучение родного _____ языка и литературного чтения на родном _____ языке.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____

С уставом образовательного учреждения
МАОУ Омутинская СОШ №1

ознакомлен «__» _____ 20__ / _____

С лицензией на осуществление
образовательной деятельности МАОУ
Омутинская СОШ №1

ознакомлен «__» _____ 20__ / _____

Со свидетельством о государственной
аккредитации МАОУ Омутинская СОШ
№1

ознакомлен «__» _____ 20__ / _____

С образовательными программами МАОУ
Омутинская СОШ №1

ознакомлен «__» _____ 20__ / _____

С локальными актами,
регламентирующими организацию и
осуществление образовательной
деятельности, права и обязанности
учеников МАОУ Омутинская СОШ №1

ознакомлен «__» _____ 20__ / _____

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документов, с целью организации обучения и воспитания _____ при оказании муниципальной услуги.

« ___ » _____ 20__ г.

_____ / _____

Приложения к заявлению:	✓	лис.	экз.
копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего			
копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;			
копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)			
копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования)			
справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение)			
копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)			

Приложение 2. Заявление о приеме на обучение в МАОУ СОШ № 1 по обновленным ФГОС по программе начального общего образования.

Директору МАОУ Омутинская СОШ №1
Казариновой Елене Владимировне
от _____

зарегистрированной по адресу: _____

проживающей по адресу: _____

контактный телефон: _____

адрес электронной почты: _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме на обучение**

Прошу зачислить моего ребенка _____
года рождения, зарегистрированного(ую) по адресу _____

проживающего(ую) по адресу _____

_____ в 1__ класс МАОУ
Омутинская СОШ №1 во внеочередном/первоочередном/преимущественном порядке
(нужное подчеркнуть)

Уведомляю о потребности/отсутствии потребности моего ребенка _____
(нужное подчеркнуть)

_____ в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации. Даю согласие на обучение моего ребенка по указанной программе в МАОУ Омутинская СОШ №1.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка _____
_____ обучение на _____ языке и изучение родного _____
языка и литературного чтения на родном _____ языке.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____

Прошу организовать обучение моего ребенка в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (ФГОС НОО), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 286 от 31.05.2021 г

С уставом образовательного учреждения _____ ознакомлен «__» _____ 20__ / _____

МАОУ Омутинская СОШ №1

С лицензией на осуществление _____ ознакомлен «__» _____ 20__ / _____

образовательной деятельности МАОУ

Омутинская СОШ №1

Со свидетельством о государственной _____ ознакомлен «__» _____ 20__ / _____

аккредитации МАОУ Омутинская СОШ

№1

С образовательными программами МАОУ _____ ознакомлен «__» _____ 20__ / _____

Омутинская СОШ №1

С локальными актами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учеников МАОУ Омутинская СОШ №1

ознакомлен «__» ____ 20__ / _____

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документов, с целью организации обучения и воспитания _____ при оказании муниципальной услуги.

«__» _____ 20__ г.

_____ / _____

Приложения к заявлению:	✓	лис.	экз.
копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего			
копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;			
копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)			
копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования)			
справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение)			
копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)			

Приложение 3. Заявление о приеме на обучение в МАОУ СОШ №1 по обновленным ФГОС по программе основного общего образования.

Директору МАОУ Омутинская СОШ №1
Казариновой Елене Владимировне

от _____

зарегистрированной по адресу: _____

проживающей по адресу: _____

контактный телефон: _____

адрес электронной почты: _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме на обучение**

Прошу зачислить моего ребенка _____
года рождения, зарегистрированного(ую) по адресу _____

проживающего(ую) по адресу _____ в 5__ класс МАОУ

Омутинская СОШ №1 во внеочередном/первоочередном/преимущественном порядке
(нужное подчеркнуть)

Уведомляю о потребности/отсутствии потребности моего ребенка _____
(нужное подчеркнуть)

_____ в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации. Даю согласие на обучение моего ребенка по указанной программе в МАОУ Омутинская СОШ №1.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка _____

_____ обучение на _____ языке и изучение родного _____
языка и литературного чтения на родном _____ языке.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____

Прошу организовать обучение моего ребенка в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (ФГОС ООО), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 287 от 31.05.2021 г

С уставом образовательного учреждения _____
МАОУ Омутинская СОШ №1 _____
ознакомлен «__» _____ 20__ / _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности МАОУ Омутинская СОШ №1 _____
ознакомлен «__» _____ 20__ / _____

Со свидетельством о государственной аккредитации МАОУ Омутинская СОШ №1 _____
ознакомлен «__» _____ 20__ / _____

С образовательными программами МАОУ Омутинская СОШ №1 _____
ознакомлен «__» _____ 20__ / _____

С локальными актами,
регламентирующими организацию и
осуществление образовательной
деятельности, права и обязанности
учеников МАОУ Омутинская СОШ №1 ознакомлен «__» ____ 20__ / _____

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка
в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документов, с целью организации
обучения и воспитания _____ при оказании муниципальной
услуги.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____

Приложения к заявлению:	✓	лис.	экз.
копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего			
копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;			
копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)			
копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования)			
справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение)			
копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)			

Пронумеровано, прошито
и скреплено печатью на 13
тысяча девять листах

